

T.C
GİRESUN VALİLİĞİ
AKSU ŞEHİT HAKAN GEMİCİ OO/ İHOO

2019-2023 STRATEJİK PLAN



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde böten en son ocak.
O benim milletimin yıldızdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsın da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Özalp



GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, âlelelel, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağı vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada ensafsı görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten dahi elin ve dahi vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Özalp

Sunuş

Günümüzde gözlenen değişim ve dönüşümler kurum ve kuruluşları uzun vadeli tedbirler almaya zorlamaktadır. Rekabet, ürün kalitesi ve eğitim kalitesi yükseldikçe hizmet kalitesinin de standartlarını yükseltmek gerekir. Hizmet kalitesinin sürekliliği etkili bir kamu yönetimi ve birbiriyle tutarlı stratejiler belirlemeyi gerektirir.

En büyük organizasyondan en küçüğüne kadar bütün kurumlar planlama süreci ile iç içedir. Kurumlar devamlılıklarını sürdürmek, kendilerini var olduğu durumdan daha iyi yerlere taşıyacak fırsatları yakalamak, muhtemel tehditlerden korunmak için geleceğini planlamak zorundadır. Ancak, planın bir araç olduğu, hedeflerin gerçekleştirilmesinde çalışanların ve uygulayıcıların üstün gayret ve kararlılıklarının önemli olduğu asla unutulmamalıdır. Kısaca, eğitim sisteminin kendisinden beklenen işlevleri yerine getirebilmesi, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Cihat ÇENGEL

Aksu Şehit Hakan Gemici OO/İHOO. Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	4
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	16
BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	26
IV. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.29

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cihat ÇENGEL	Okul Müdürü	Nurşen GÜNEYSU	Müdür Yardımcısı
Nurşen GÜNEYSU	Müdür Yardımcısı	Müzeyyen KARA	Öğretmen
Nilgün TÜTÜNEKEN	Öğretmen	Göknur AYDIN	Öğretmen
Ünzile TALIÇ	OA Birliği Üyesi	Mustafa Esat SOĞANCILAR	Öğretmen
Bilge YAKICI	OA Birliği Başkanı	Hasan DEMİR	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı: Okulumuz önce öğrenci ve öğretmeni ile Seka Kâğıt Fabrikasının yapımı ve üretime geçmesi ile şantiye olarak kullanılan baraka binada İlkokul olarak 1972 yılında eğitim ve öğretime başlamış daha sonra ise 1987 yılında

tamamlananmış ilköğretim okulu olarak 1987-1988 yılında eğitim ve öğretime devam etmiştir. 2012-2013 yılında Aksu Seka Ortaokulu adını almıştır. 14.10.2015 tarihinden itibaren sadece öğrenci ve öğretmeni ile yeni binasında Aksu Şehit Hakan Gemici Ortaokulu adıyla eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında bünyesinde İmam Hatip Ortaokulu açılmıştır.20 Mevcutlu beşinci sınıf açılmıştır 2018-2019 yılında 19 mevcutlu bir sınıf daha açılarak 39 mevcutlu bir okul olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: GİRESUN		İlçesi: MERKEZ	
Adres:	Aksu Mah. 46 Nolu sokak No:39	Coğrafi Konum (link) :	http://gg.gg/fwll1
Telefon Numarası:	04542221313	Faks Numarası:	04542221414

e- Posta Adresi:	700025@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	aksuhakangemicioo.meb.k12tr	
Kurum Kodu:	700025		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2015			Toplam Çalışan Sayısı	52	
Öğrenci Sayısı:	Kız	239	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	301		Erkek	16
	Toplam	542		Toplam	39
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:Yok
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		65,7	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni			

Brans Öğretmeni	15	20	35
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	1	2	3
Yardımcı Personel	5	4	9
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	22	30	52

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	46m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	26	Fen Laboratuvarı	X	

Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	86m ²	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	71m ²	Beceri Atölyesi	-	X
Okul Oturma Alanı (m2)	710m ²	Pansiyon	-	X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6013m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	3759m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	6913m ²			
Kantin (m2)	40m ²			
Tuvalet Sayısı	42			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	11	10	21	7/A	7	17	24
5/B	10	12	22	7/B	8	17	25
5/C	13	13	26	7/C	8	14	22
5/D	14	8	22	7/D	9	14	23

6/A	9	16	25	7/E	14	10	24
6/B	13	11	24	7/F	8	14	22
6/C	18	7	25	8/A	15	15	30
6/D	15	9	24	8/B	12	16	28
5/A İH.	4	15	19	8/C	13	15	28
6/A İH.	13	7	20	8/D	15	13	28

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	6

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mb.

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	38.210,21	38.011,88
2018	35.663,73	35.613,56

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Yapılan 13 soruluk anket çalışmasında öğrencilerin cevaplarının daha çok "katılıyorum" seçeneğinde yoğunlaştığı görülmüştür.

Olumlu Yönleri: Okulun bahçesinin geniş olması, sınıfların temiz ve düzenli olması, kapalı spor salonunun bulunması

Olumsuz Yönleri: Okul kantininin pahalı olması ve kantin sırasının çok olması, bazı öğretmenlerin kılık-kıyafet yönünden öğrencileri sıkması.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Yapılan 13 soruluk anket çalışmasında öğretmenlerin cevaplarının daha çok "kararsızım" ve "katılıyorum" seçeneğinde yoğunlaştığı görülmüştür.

Olumlu Yönleri: Okulun yeni olması, okul bahçesinin geniş olması, spor salonunun olması, okul çevresinin sessiz olması,

Olumsuz Yönleri: Elektrik sıkıntısı, zemin döşemelerinin bozulması, şehir merkezine uzak olması, taşıma sebebiyle öğrenci velilerine ulaşım sıkıntısı olması, velilerin ekonomik durumunun düşük olması.

Veli Anketi Sonuçları:

Yapılan 13 soruluk anket çalışmasında velilerin cevaplarının daha çok "katılıyorum" ve " kesinlikle katılıyorum" seçeneğinde yoğunlaştığı görülmüştür.

Olumlu Yönleri: Okulun yeni ve düzenli olması, branş öğretmeni eksiğinin olmaması,

Olumsuz Yönleri: Okul kantininin pahalı olması,

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımıda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER

- 1.Okul idaresinin herkes ile iyi ilişkiler içinde olması ve çalışanlar arasında iletişimin güçlü olması
- 2.Öğrenci başarısını artırmak için kurs ve etüt çalışmaları yapılması
- 3.Ulaşımın kolay olması
- 4.Kadromuzun genç ve dinamik olması, öğrenci başarısı için her türlü olanakların sağlanması 5.Sınıf mevcutlarının ideal olması, ortalama öğrenci sayısının 25 olması.
- 6.Yapılmak istenen çalışmaların okul idaresince desteklenmesi ve motive edilmesi.
- 7.Öğretmenler arasındaki iletişimin yüksek olması
- 8.Okul bahçesinin büyük olması.
- 9.Okul öncesi eğitimin olması.
10. Bilişim teknoloji sınıfımızın olması.
11. Derslerin eğitim teknolojisi desteğiyle işlenmesi.
12. Spor salonu ve çok amaçlı salonun olması.
13. Sınıflarda yeterli teknolojik araçların olması.

ZAYIF YÖNLER

1. Okulumuzun bütçesinin yeterli olmaması.
2. Bilgisayar laboratuvarında bilgisayarların eski olması.
3. Öğrencilerin maddi açıdan yetersiz olması.
4. Parçalanmış aile çocukları sayısının fazla olması.
5. Öğrenci başarısının yeterince iyi olmaması
6. Öğrenci velilerinin eğitim seviyelerinin düşük olması
7. Öğrencilerde motivasyon eksikliği
8. Öğrencilerin % 20'sinin uzak köylerden taşıma sistemiyle gelmesi.

Dışsal Faktörler

FIRSATLAR

- 1.Ulaşımın kolay olması 2. Okul bahçesinin büyük olması.
3. İl milli eğitiminden istendiği haller yardımlar alınabilmesi
4. Çeşitli kamu kurum ve kuruluşlardan projeler vasıtasıyla destek alınabilmesi
5. Sağlık ocağına yakın olması.

TEHDİTLER

1. Okullar arası fırsat eşitsizliği
2. Çevrenin ve velinin sosyo ekonomik açıdan zayıf olması.
3. Veli toplantılarına katılımın yetersiz olması.
4. Taşınmalı gelen öğrencilerin okul başarısını düşürmesi.
5. Okulun yanından yol geçmesi.
6. Okul etrafında trafik ışığı ve yaya geçidinin olmaması.
7. Veli profilinde parçalanmış ailelerin çokluğu

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Öğrencilerin devamsızlıkları
3	Eğitim ve Öğretimi Tamamlama, Erken Ayrılma ve Terk
4	Taşımalı Eğitim/Servis

5	Özel Eğitim Gerektiren Bireylerin Tespiti ve eğitime erişimi
6	Okulun özel eğitim gerektiren bireyin kullanımına uygunluğu
7	Okulda bulunan yabancıların uyruklu öğrencilerin eğitimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin kazanımlarının takibi
2	Ortaokula hazırlık
3	Bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılım ve katkı
4	Öğrencilerde sosyal sorumluluk ve okuma kültürü
5	Eğitim ve öğretim programı, yöntem ve tekniği

6	Eğitim ğretim materyalleri
7	Zümre ve kurulların çalışması ve katkılarının takibi
8	Sınıflarda teknolojik donanım ve eğitimde kullanımı
9	Öğrencilerin doğa, evre, enerji vb konulara bakışı
10	Zararlı alışkanlık, şiddet eğilimi vb olumsuz davranış takibi
11	Merkezi sınava hazırlık

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İş süreçlerinin çıkarılması ve iyileştirilmesi
2	Okul Güvenliği ile iş sağlığı
3	Yöneticiler ile çalışan iletişimi, yönetime katılım

4	Çalışmaların izlenmesi ve kamuoyuna dönemsel açıklanması
5	Okul internet sitesinin düzenlenmesi
6	Okul bahçesinin öğrenci taleplerine göre düzenlenmesi
7	Arşiv, Taşınır malzeme ve taşınır kayıtları
8	Okul ve okul aile birliği gelir giderinin yönetimi ve açıklanması
9	Beyaz bayrak, okul Kantini
10	Okul temizliği ve hijyen

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimize sadece öğreten değil onları yaşama hazırlayan, gelişme ve yenilenmeyi devamlı yaşayan, öğrencilerimizin başarı ve kalite düzeyi ile Türkiye'nin önde gelen okulları arasında örnek ve öncü bir kurum olmak.

VİZYONUMUZ

Atatürk'ü düşüncenin ışığı altında; kendisine ve ülkesine sorumlu, gelişimini çağın gelişmişlik düzeyi ile sınırlandırmayan, düşüncelerini özgürce ifade edebilen; dürüst, paylaşımcı, kendisine güvenen, mutlu, çevreye duyarlı, barışçı gençler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Biz bir kalite yolcusuyuz. Bu yolculukta Atatürk ilke ve inkılapları bize ışık olacaktır.
- 2) Gelişim için değişimi zorunlu görürüz, bu sebeple değişim bizim amacımızdır. Bu amaç için kendi imkânlarımıza göre, kendimizi geliştirmek zaman içinde küçük iyileştirmeler yaparak kendi modelimizi oluşturmak istiyoruz.
- 3) Birlikten kuvvet doğacağına inanırız. Bütün çalışmalarımızı birbirimizi yüreklendirerek yürütürüz.
- 4) Okulumuzun değişim ve gelişimini sağlamak için sorumluluk alır ve verimli bir şekilde çalışırız.
- 5) Birbirimizle olan ilişkilerimizde daima hoşgörü ve saygıyı esas alırız. Farklılıklarımızın bilincinde olup birbirimize ve kendimize güveniriz.
- 6) Okulumuzun tüm bireylerinin kendisine korkusuz ve baskısız ifade edebilmesi, değişimimizin fikir kaynağı olacaktır.
- 7) Değişimde çevremize rehber olabilmek bize güven ve güç çalışmalarımıza hız verecektir.
- 8) Okulumuzda öğrenme temel ihtiyaç kabul edilir.
- 9) Öğrenciler bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Okula devam konusunda öğrenciler özendirilerek sınıf tekrarı ve okul terklerinin azaltılmasını ve eğitim sürecini tamamlamaları sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	Herhangi bir olumsuz davranış sebeple durumu görüşülen öğrenci oranı. (%)	%1	%0.5	%0.5	0	0	0
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0.5	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0

PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.7	Zorunlu eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.8	Taşınmalı eğitim veya servis hizmetlerine ilişkin şikâyetlerin çözüm oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı
1.1.5	Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik Projeler yapılacaktır.	Rehber Öğretmen

1.1.6	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından sınıflarındaki ihtiyaç sahibi ve sorunlu öğrenciler ile görüşmeler yapılması, bu ihtiyaç ve sorunların ilgili iç ve dış paydaşların yardımıyla çözülmeye çalışılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri
1.1.7	Öğrencilerin okula ulaşımını kolaylaştırmak için taşınmalı eğitimin tüm imkânlarından doğru ve etkili faydalanılması ve sıcak yemek dağıtımının zamanında yapılması sağlanacaktır.	Okul Müdürü
1.1.8	Velilere öğrenci devamsızlığı ve fizyolojik gelişim dönemleri hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%25	%30	%35	%40	%45	%50
PG.2.1.2	Okulumuzda yaşanan disiplin olaylarının toplam öğrencilere oranı. (%)	%1	%0.5	%0.5	0	0	0

PG.2.1.3	Okulumuzda doğa, çevre, enerji tüketimi vb. konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%25	%30	%35	%40	%45	%50
PG.2.1.4	Okulumuzda öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	7	9	11	13	15
PG.2.1.5	Okulumuzdaki lisanslı sporcu öğrenci oranı.(%)	%16	%18	%20	%22	%24	%24
PG.2.1.6	Teşekkür, takdir ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı. (%)	%60	%65	%70	%70	%75	%75
PG.2.1.7	Proje Okullarını kazanan öğrenci oranı (%)	%7	%10	%12	%14	%17	%20
PG.2.1.8	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	%60	%62	%64	%66	%68	%70
PG.2.1.9	Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden faydalanan aile oranı. (%)	%60	%63	%66	%70	%75	%80
PG.2.1.10	Açılan yabancı dil kursu sayısı	10	15	16	17	18	19

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1.	Öğrenci devamsızlığının azaltılması için okul ortamları cazip hale getirilerek sosyal faaliyetlere ve spor aktivitelere daha fazla önem verilecektir.	Beden Eğitimi Öğretmenleri
1.1.2	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	Beden Eğitimi Öğretmenleri

1.1.3	Şiir Dinletisi, Resim Sergisi, Müzik dinletisi ve tiyatro oyunu sergilemeleri teşvik edilecektir.	Görsel Sanatlar ve Müzik Öğretmeni
1.1.4	Öğrencilerin kitap okumaya özendirilmesi için çeşitli yarışma, sergi ve kampanyalar düzenlenecektir.	Türkçe Öğretmenleri
1.1.5	Her sınıftan en az bir veliden oluşturulacak destek ekibi ile okul yönetici ve öğretmenlerinin birlikte sohbet ve değerlendirme etkinliği yapılması sağlanacaktır.	Okul Müdürü
1.1.6	Açılan yetiştirme kurslarında öğrenci ihtiyaçlarının belirlenecek ve kurs planları bu ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlanacaktır.	Okul Müdür Yardımcısı
1.1.7	Öğrencilerin okul kütüphanesi, voleybol-basketbol sahası vb. yerleri rahat bir şekilde kullanmaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü
1.1.8	Rehber öğretmenlerce motivasyon, meslek tanıtımı, sınav sistemi vb. konularda öğrencilere bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Rehber Öğretmen
1.1.9	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için okul ve yaygın eğitim destekli kurslar açılacaktır.	Okul Müdürü
1.1.10	Öğrenci ve velilere bir üst eğitim kurumunu tanıtmak için toplantılar yapılacaktır.	Rehber Öğretmen
1.1.11	Öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerini geliştirmek için kurs açılacaktır	Okul Müdürü

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Fiziki, teknolojik, yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyişi sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda çalışan personelimizin, kurum çalışmalarına yönelik memnuniyet oranı (%)	%98	%98	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.2	Okulumuzda çalışan personelin hizmetiçi eğitime katılım oranı(%)	%35	%38	%40	%45	%50	%60
PG.3.1.3	Okulumuzda başarı belgesi alan personel sayısı	1	-	2	2	3	4
PG.3.1.4	Okulumuzda yüksek lisans yapan öğretmen sayısı	2	2	3	4	4	6
PG.3.1.5	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesi sahiplik durumu ()	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.6	Okulumuzda iş sağlığı güvenliği kapsamında yapılan bilgilendirme sayısı.	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.7	Okulumuza ait okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	%98	%99	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.8	Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun olarak düzenlenen ortam sayısı.	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.9	Topyekûn Savunma ve Seferberlik Hizmetleri konularında personel ve öğrencilerle yapılan tatbikat, seminer ve eğitim sayısı.	3	3	3	3	3	3

PG.3.1.10	Onarımı ve donatımı yapılan bağımsız bölüm sayısı.	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.11	Stratejik yönetim ve planlama konusunda düzenlenen bilgilendirme toplantısına katılan idareci sayısı	2	3	4	4	4	4
PG.3.1.12	Bilişim teknolojileri kullanım kursuna katılan yönetici sayısı.	2	3	4	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurum çalışanlarına yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın artırılması için program tanıtımları ve yönlendirmeler yapılacaktır.	OKUL MÜDÜRÜ	Yıl Boyunca
1.1.2	Kurum çalışanları ve hizmet alanlara yönelik memnuniyet anketleri düzenlenecektir..	OKUL MÜDÜRÜ	Mayıs ayı
1.1.3	İlgili dış paydaşlarla iş birliği yapılarak çocuklara yönelik koruyucu sağlık hizmetleri düzenlenecektir.	Öğrenci Kulübü- Danışman Öğretmen	1. Ve 2. Dönem
1.1.4	AB ve Hibe projeleriyle ilgili bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.	OKUL MÜDÜRÜ	Eylül ayı
1.1.5	Mevcut insan kaynaklarının ve yönetimi nitelik olarak geliştirilecektir.	OKUL YÖNETİCİLERİ	Yıl boyunca
1.1.6	Okulumuz genelinde eksik ve ihtiyaçların belirlenmesi için bir ekip oluşturulacaktır.	OGYE	Eylül ayı Öğretmenler Kurulu
1.1.7	Ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçları, öğretim	OKUL AİLE BİRLİĞİ	Yıl Boyunca
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi

	programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanacaktır..		
1.1.8	Okul Aile Birliğinin daha verimli çalışması sağlanacaktır.	BİRLİK BAŞKANI	Yıl boyunca
1.1.9	Okulumuzda mevcut bilişim teknolojileri sınıfındaki bilgisayarlar yenilenecektir.	OKUL AİLE BİRLİĞİ	2022
1.1.10	Çalışanları stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak bilgi ve becerilerle donatmak için yapılan hizmet içi kurs ve seminerlere katılımı sağlanacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	Yıl boyunca
1.1.11	Yöneticilerin güncel mevzuatlar hakkında bilgilendirilmesi yapılacaktır.	OKUL MÜDÜRÜ	Yıl boyunca
1.1.12	İş tanımları net olarak yapılarak uygulanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	OKUL MÜDÜRÜ	Eylül ayı

IV. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

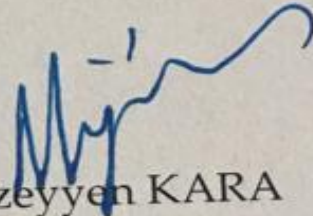
Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

ONAY SAYFASI

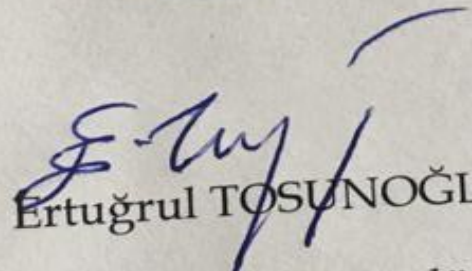
Stratejik Plan Ekibi


M. Esat SOĞANCILAR


Gökür AYDIN


Müzeyyen KARA




Ertuğrul TOSUNOĞLU
İl Milli Eğitim Müdürü